

**T.C**  
**MUDANYA KAYMAKAMLIĐI**  
**HALİTPAŞA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



# 2024-2028 STRATEJİK PLANI



UYUYAN MİLLETLER YA ÖLÜR,  
YA DA KÖLE OLARAK UYANIR..!

*Gayi m. Kemal*

### Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> BURSA		<b>İlçesi:</b> MUDANYA	
<b>Adres:</b>	HALİTPAŞA MAH. YUMURTATEPE CAD. NO37 MUDANYA / BURSA	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://mudanyahalitpasa.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://mudanyahalitpasa.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0224 504 10 38	<b>Faks Numarası:</b>	0224 504 10 38
<b>e- Posta Adresi:</b>	768721@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://mudanyahalitpasa.meb.k12.tr/">https://mudanyahalitpasa.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	768721	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

## SUNUŞ

Stratejik Planlama bir kurumda görev alan her kademedeki kiŐinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütününe teşkil eder. Bu anlamda paydaşların ihtiyaç ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcılarının kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder. Stratejik yönetim, kurumun gelecekte yer alacağı pozisyonbelirlemeye yönelik süreci kapsamaktadır. Stratejik yönetim sürekli iyileştirme ve kaliteye yönelik çabalar, bütçeleme, kaynak planlaması, program değerlemesi performans gözlemleme ve raporlama faaliyetlerini bütünsel hale getirir. Uygulamada stratejik yönetim olmayabilir, ancak temel unsurlar arasında güçlü bir ilişkinin varlığı söz konusudur.

Burhanettin AYDIN  
OKUL MÜDÜRÜ

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi .....	7
1.2 Planlama Süreci .....	7
2. DURUM ANALİZİ .....	9
2.1 Kurumsal Tarihçe .....	9
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi .....	9
2.3 Mevzuat Analizi .....	9
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi .....	12
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi .....	13
2.6 Paydaş Analizi .....	15
2.7 Kuruluş İçi Analiz .....	39
2.7.1 Teşkilat Şeması .....	39
2.7.2 İnsan Kaynakları .....	40
2.7.3 Teknolojik Düzey .....	42
2.7.4 Mali Kaynaklar .....	43
2.7.5 İstatistik Veriler .....	44
2.8 Çevre Analizi (PESTLE) .....	45
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi .....	46
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	47
3. GELECEĞE BAKIŞ .....	49
3.1 Misyon .....	49
3.2 Vizyon .....	49
3.3 Temel Değerler .....	50
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler .....	50
4. MALİYETLENDİRME .....	59
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	61
EKLER: .....	62

# **1.BÖLÜM**

## **GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ**

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

*Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu*

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Burhanettin AYDIN	Okul Müdürü	Behçet ÖZ	Müdür Yardımcısı
Hulusi ÇÖVEN	Müdür Yardımcısı	Köksal TERZİOĞLU	Öğretmen
İnci BÜYÜK	Öğretmen	Sabiha DURANOĞLU	Öğretmen
Mehmet ACAR	Öğretmen	FATMA ULUDAĞ	Öğretmen
Nalan KUTLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Hümeyra ORHAN	Öğretmen
		Merve KALAY	Öğretmen
		Engin EREN	Öğretmen
		Sema Paluli ORMANCI	Öğretmen
		Deniz TEKKEŞ	Öğretmen
		Sezgin ÖZALP	Öğretmen
		Özlem Meral BİRCAN	Öğretmen
		Elif Ece ACAROĞLIU	Öğrenci Tem.

## 1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

# **2.BÖLÜM**

## **DURUM ANALİZİ**



## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

### 2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2021 -2022 Öğretim yılında açılmıştır. Okulumuz 4 katlı olup 5 farklı atölye, 2 çok amaçlı salon, 1 Fen laboratuvarı, 1 kütüphane ve 24 derslik olarak Avrupa Birliği Fonu tarafından yapılmıştır.

### 2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2021-2022 Öğretim yılında açılmış olduğundan ilk kez stratejik plan hazırlamaktadır.

### 2.3 Mevzuat Analizi

Ülkemizde ortaokullarda mevzuattan kaynaklanan yükümlülükler genellikle Milli Eğitim Bakanlığı'nın düzenlemelerine ve ilgili eğitim kanunlarına dayanır. Özellikle 1739 Milli Eğitim Temel Kanunu, Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Temel Kanunu gibi kanunlar ortaokulların işleyişi ve yükümlülükleriyle ilgili genel çerçeveyi belirler. Bu kanunların yanı sıra Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği ve ilgili mevzuat da ortaokulların işleyişi ve yükümlülükleri hakkında detaylı düzenlemeler içerebilir.

Okulumuzun Çalışma Usulleri ve İş Süreçleri Düzenlemesi

#### Amaç:

Bu düzenleme, okulun düzenli ve etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak, öğrencilerin eğitim ve öğretim sürecini desteklemek, öğretmenlerin ve personelin görev ve sorumluluklarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

#### 1. Sınıf Yönetimi ve Disiplin:

- Öğrencilerin davranış kurallarını belirlemek ve uygulamak, disiplin ihlallerine karşı gerekli önlemleri almak.
- Sınıf içi düzeni sağlamak için öğretmenlerin belirlenen kurallara uygun bir şekilde davranmalarını sağlamak.

#### 2. Ders Programı:

- Haftalık ders programını oluşturmak ve güncellemek.
- Öğrencilerin ders programlarına uygun olarak derslerin işlenmesini sağlamak.

#### 3. Ödev ve Sınav Politikaları:

- Öğrencilere verilecek ödevlerin niteliğini ve miktarını belirlemek.
- Sınav tarihlerini ve formatlarını belirlemek, sınav sonuçlarını değerlendirmek.

#### 4. Öğrenci Takibi ve Destek Hizmetleri:

- Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimini izlemek ve gerektiğinde destek sağlamak.
- Rehberlik hizmetleri aracılığıyla öğrencilere psikolojik, sosyal ve akademik destek sunmak.

#### 5. Öğretmenlerin Görev ve Sorumlulukları:

- Öğretmenlerin derslerini etkili bir şekilde işlemelerini sağlamak.
- Öğrencilerin akademik başarılarını izlemek ve değerlendirmek.
- Öğrencilere rehberlik etmek ve gerektiğinde velilerle iletişim kurmak.

#### 6. Velilerle İletişim ve İşbirliği:

- Velilerle düzenli iletişim kurmak, öğrencilerin akademik ve davranışsal gelişimini paylaşmak.
- Velilere okul etkinlikleri ve projeleri hakkında bilgi vermek, gerektiğinde veli toplantıları düzenlemek.

#### Yürürlük:

Bu düzenleme, okul yönetimi tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer ve ilgili tüm personel ve öğrencileri kapsar. Değişiklik yapılması durumunda ilgili tarafların görüşleri alınarak revize edilir.

Okulumuzun sunduğu ürünler ve hizmetler ile bunlardan yararlanan kişiler:

#### 1. Eğitim Hizmetleri:

- Dersler: Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilgiler, Türkçe, İngilizce, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi vb. gibi derslerin düzenli olarak işlenmesi.
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık: Öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerini desteklemek için sağlanan hizmetler.

## 2. Ekstra Aktiviteler ve Kulüpler:

- Spor Kulüpleri: Futbol, Basketbol, Voleybol gibi spor dallarında kulüp faaliyetleri.
- Sanat ve Kültür Kulüpleri: Resim, Müzik, Tiyatro gibi alanlarda kulüp faaliyetleri.

## 3. Destek Hizmetleri:

- Özel Eğitim Hizmetleri: Özel gereksinimleri olan öğrencilere yönelik eğitim ve destek hizmetleri.
- Dil Desteği: Türkçe veya İngilizce dil destek programları.

## 4. Sosyal ve Kültürel Etkinlikler:

- Okul Etkinlikleri: Şenlikler, etkinlikler, paneller gibi sosyal ve kültürel etkinlikler.
- Gezi ve Kamp Programları: Öğrencilerin sosyal etkileşimi ve öğrenme deneyimlerini artırmak için düzenlenen gezi ve kamp programları.

## Yararlanıcılar:

- Öğrenciler: Eğitim hizmetlerinden ve ekstra aktivitelerden yararlanan başlıca grup.
- Veliler: Okulun sunduğu hizmetlerle ilgili bilgi alırken ve öğrencilerinin gelişimini takip ederken yararlanan grup.
- Öğretmenler ve Personel: Eğitim hizmetlerinin sunulmasında ve okulun günlük işleyişinde görev alan grup.

Bu hizmetler ve ürünler, okulumuzun öğrencilerine yönelik eğitim ve gelişimine katkıda bulunmasını ve onların çok yönlü bir şekilde yetişmelerini sağlamayı amaçlar.

Okulumuz tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin olabilecek bazı hükümler:

## 1. Eğitim Hizmetlerinin Niteliği:

- Öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarına uygun olarak ders içeriği ve yöntemleri belirlenir.
- Nitelikli öğretmenler tarafından dersler işlenir ve öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenir.

## 2. Ekstra Aktivitelerin Çeşitliliği ve Kalitesi:

- Okul, öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre çeşitli spor, sanat, kültür ve bilim alanlarında kulüp ve etkinlikler sunar.
- Bu aktivitelerin kalitesi ve etkisi düzenli olarak değerlendirilir ve geliştirilir.

## 3. Destek Hizmetlerinin Etkinliği:

- Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin kişisel ve akademik sorunlarını çözmeye yönelik etkili bir şekilde sunulur.
- Özel eğitim hizmetleri, öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarına uygun olarak verilir ve ilerleme düzenli olarak değerlendirilir.

## 4. Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Çeşitliliği ve Katılımı:

- Okul, öğrencilerin sosyal becerilerini geliştirmek ve kültürel deneyimlerini zenginleştirmek için çeşitli etkinlikler düzenler.
- Bu etkinliklerin katılımı teşvik edilir ve öğrencilerin aktif bir şekilde yer alması sağlanır.

#### 5. İşbirliği ve İletişim Hükümleri:

- Okul, velilerle sürekli iletişim halinde olur ve onların geri bildirimlerini dikkate alır.
- Veliler, okulun sunulan hizmetlerine ve etkinliklerine katılım konusunda teşvik edilir ve bilgilendirilir.

Bu hükümler, okulun sunduğu ürün ve hizmetlerin kalitesini sağlamak, öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun olarak hizmet sunmak ve tüm paydaşların memnuniyetini sağlamak için önemlidir.

### 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

*Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu*

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar

## 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

*Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu*

<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün/Hizmetler</b>
<b>Öğretim-eğitim faaliyetleri</b>	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
<b>Sosyal faaliyetler</b>	Geziler Şenlikler Etkinlikler Paneller
<b>Sportif faaliyetler</b>	Futbol Voleybol Basketbol Masa Tenisi Dart
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	Resim Müzik Tiyatro
<b>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b>	Eğitim ve Gelişim İş Sağlığı ve Güvenliği Personel Memnuniyeti ve İletişim
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	Toplantılar Eğitim Seminerleri Okul etkinliklerine destek Bağış ve Sponsorluk Veliler arası iletişim ve dayanışma Projelerin geliştirilmesi ve uygulanması Velilerin okula katılımı ve Temsili
<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	Eğitim Hizmetleri Ekstra Aktiviteler ve Kulüpler Destek Hizmetleri Sosyal ve Kültürel Etkinlikler

<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	Online Sınavlar ve Testler Ödevler ve Projeler Anlık Geri Bildirim Öğrenci İlerleme Raporları Öz Değerlendirme Yıl sonu gösterileri
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	Proje Tabanlı ve İşbirliğine Yönelik Alan Çalışmaları ve Geziler Eğlenceli ve İnteraktif Etkinlikler Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler Teknoloji Destekli
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	Spor Faaliyetleri Sanat ve El Sanatları Bilim ve Teknoloji Etkinlikleri Doğa Etkinlikleri Kültürel Etkinlikler Eğlence ve Gezi Faaliyetleri

## 2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

*Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu*

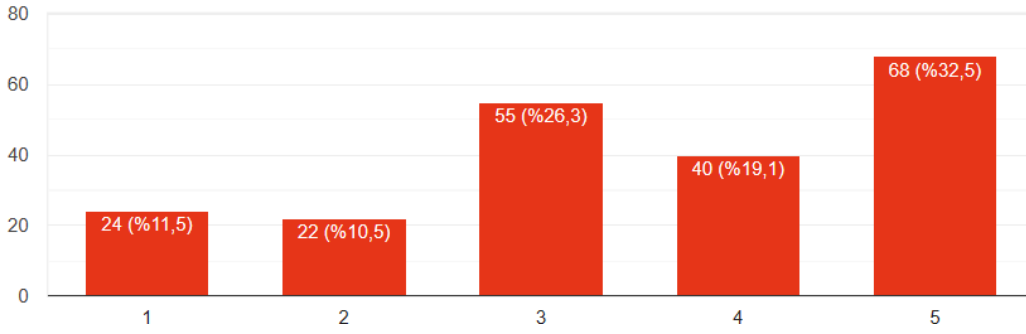
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		X	2
Valilik		X	2
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X	4
Kaymakamlık		X	3
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X	4
Öğretmenler	X		5
Öğrenciler	X		5
Veliler		X	4
Okul Aile Birliği	X		5
Diğer çalışanlar	X		5
Uludağ Üniversitesi		X	2
Bursa Teknik Üniversitesi		X	2
Mudanya Üniversitesi		X	2
Bursa Büyükşehir Belediyesi		X	2
Mudanya Belediyesi		X	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X	2
Muhtarlık		X	2
Sivil Toplum Kuruluşları		X	2

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

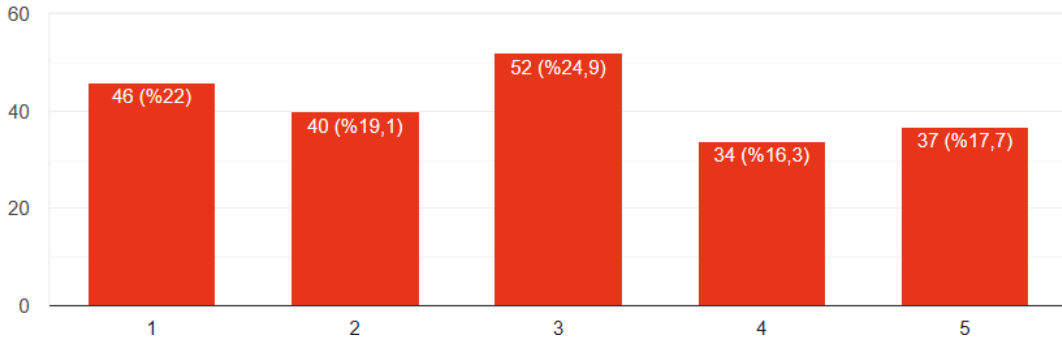
#### 1.Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

209 yanıt



#### 2.Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

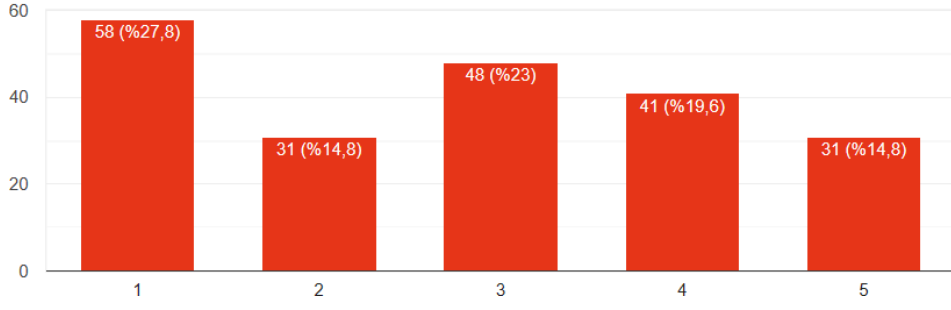
209 yanıt





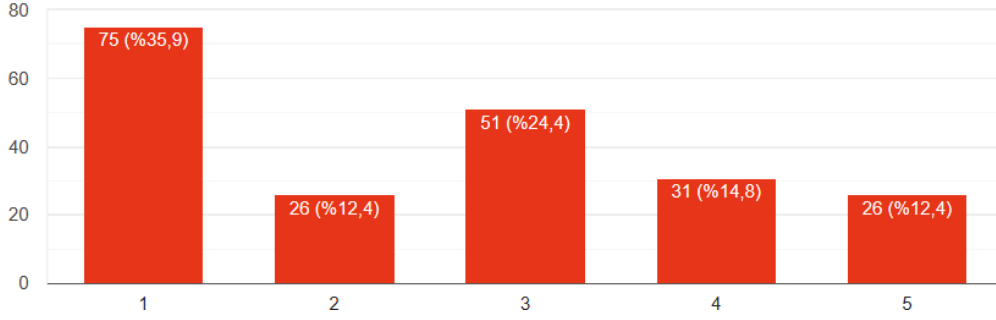
### 3.Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

209 yanıt



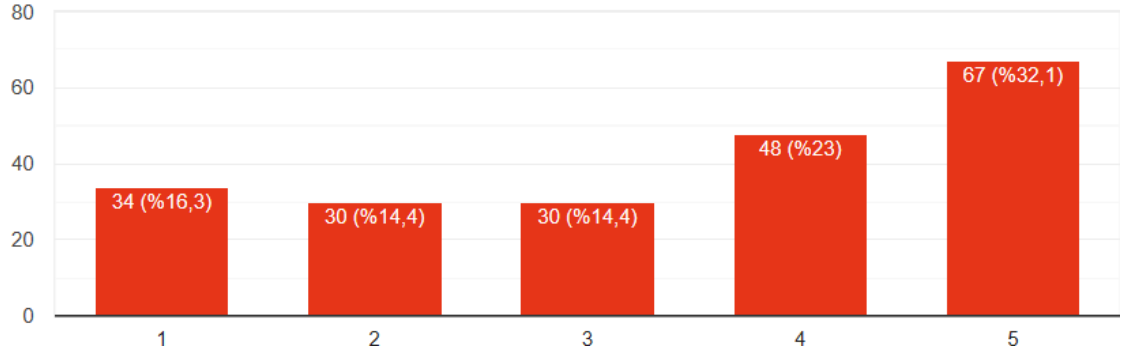
### 4.Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

209 yanıt



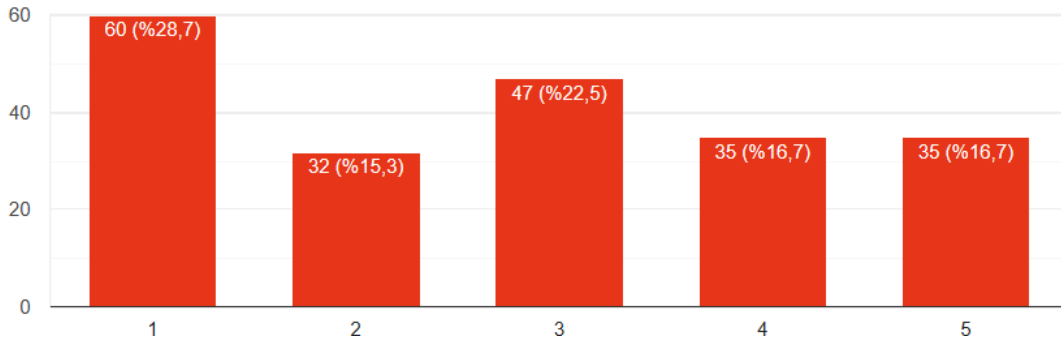
## 5.Okulda kendimi güvende hissediyorum.

209 yanıt



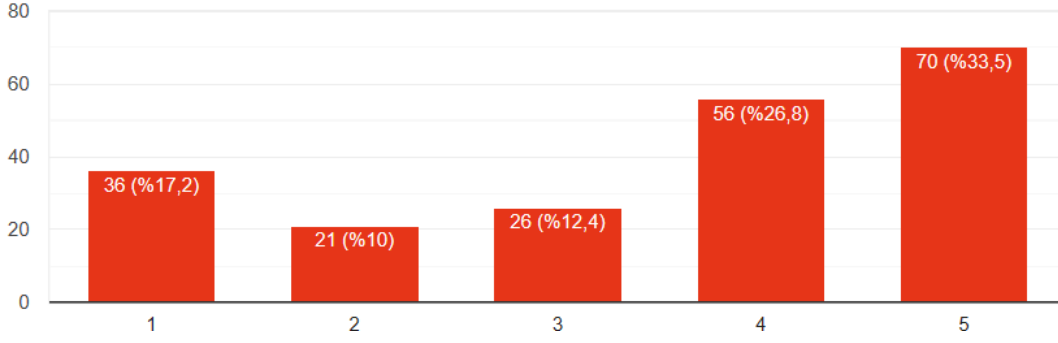
## 6.Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

209 yanıt



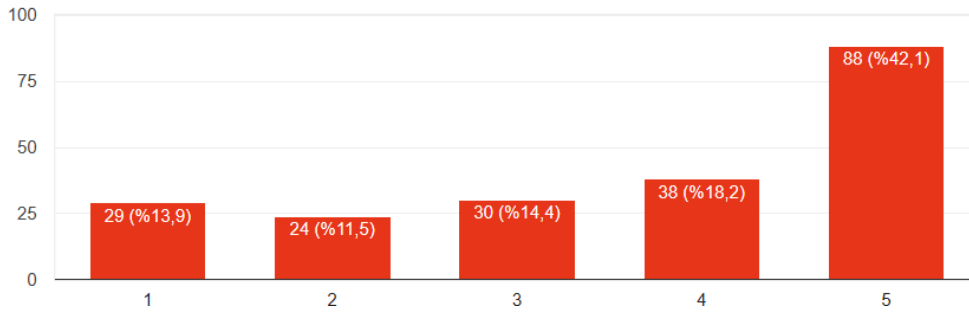
## 7.Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

209 yanıt



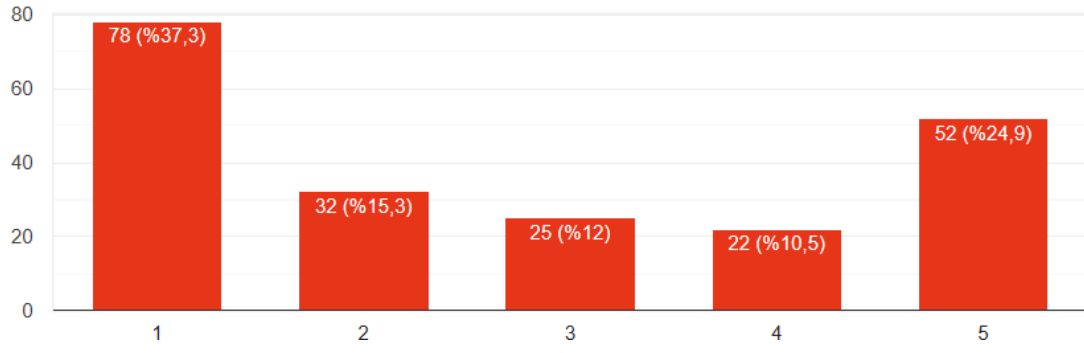
## 8.Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

209 yanıt



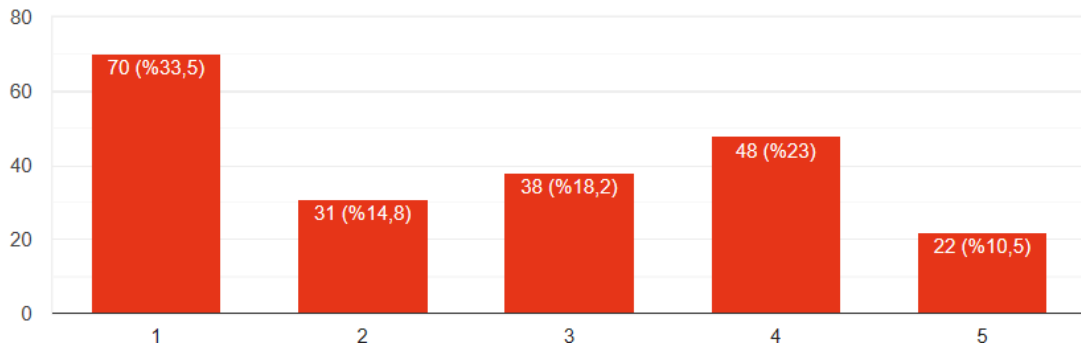
## 9.Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

209 yanıt



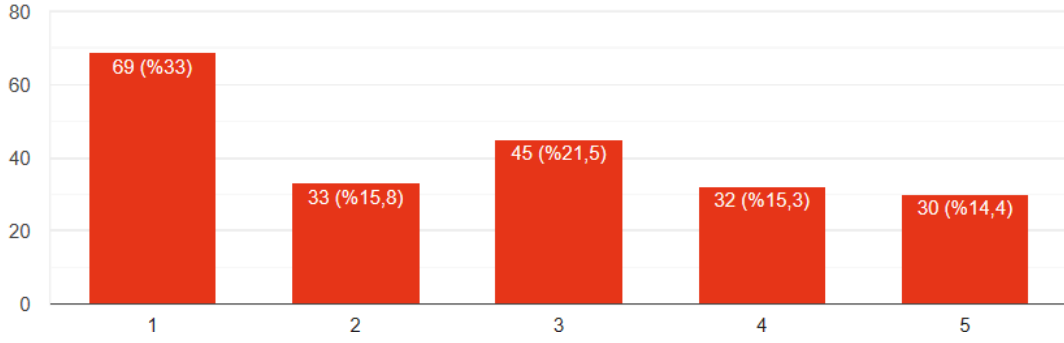
## 10.Okulun ii ve dışı temizdir.

209 yanıt



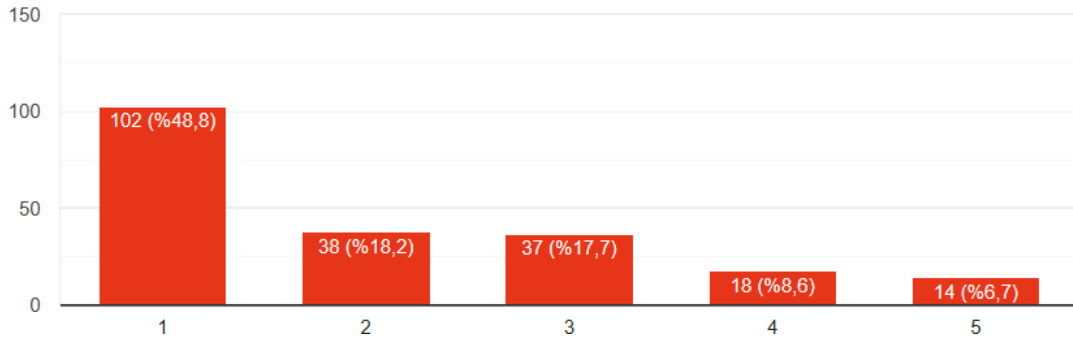
### 11.Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

209 yanıt



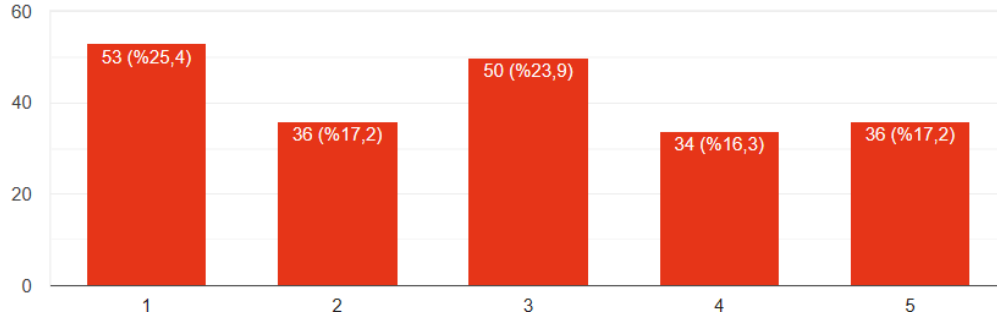
### 12.Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

209 yanıt



### 13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

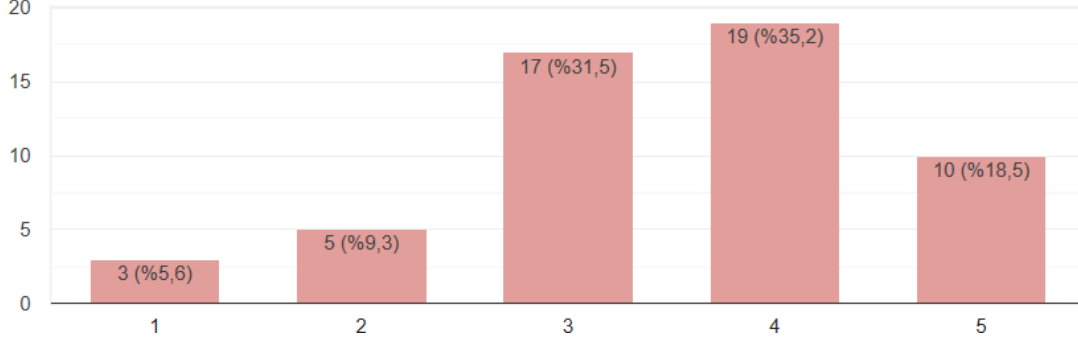
209 yanıt



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

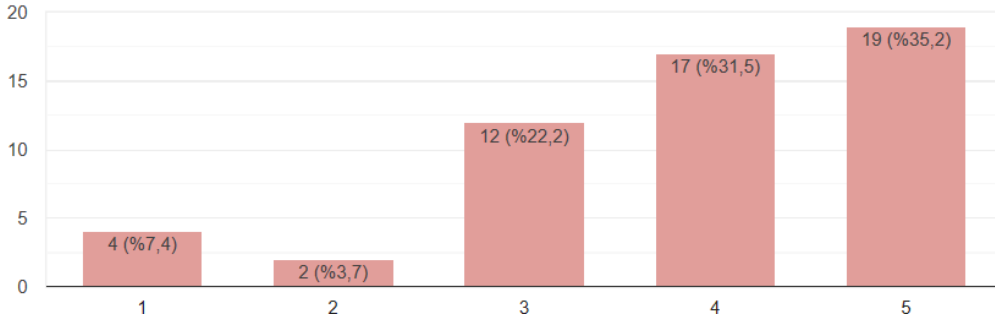
### 1.Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

54 yanıt



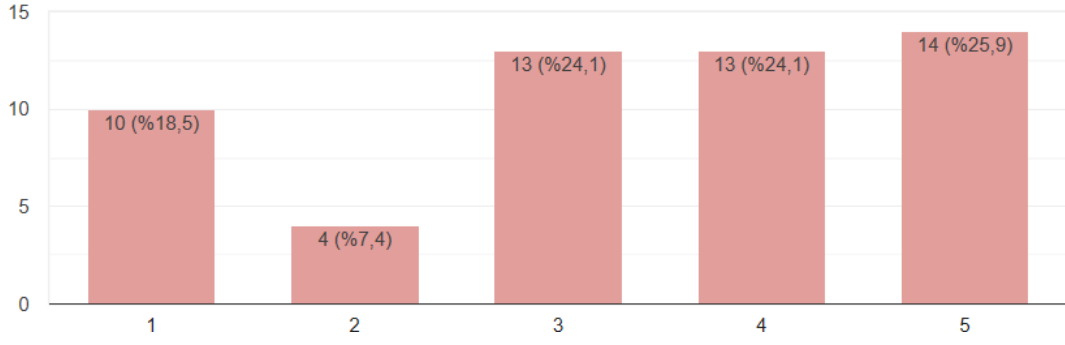
### 2.Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

54 yanıt



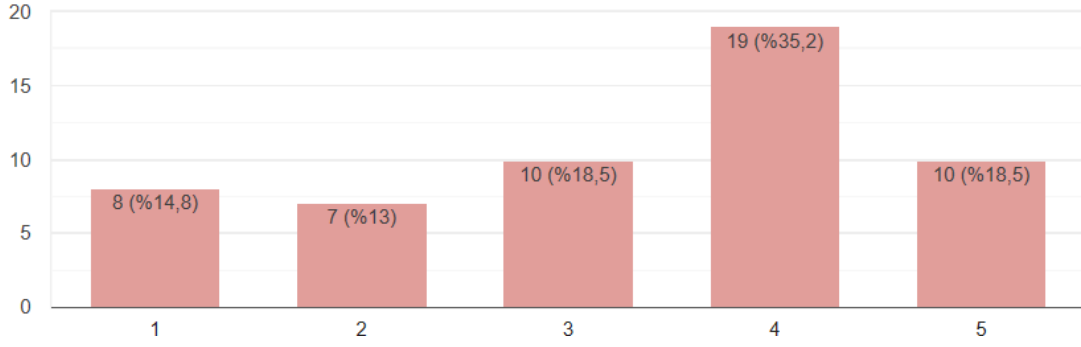
### 3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

54 yanıt



### 4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

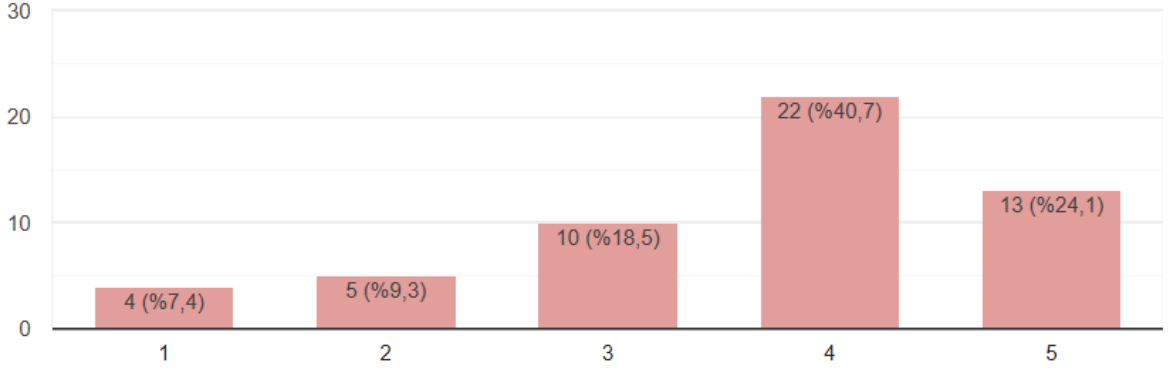
54 yanıt





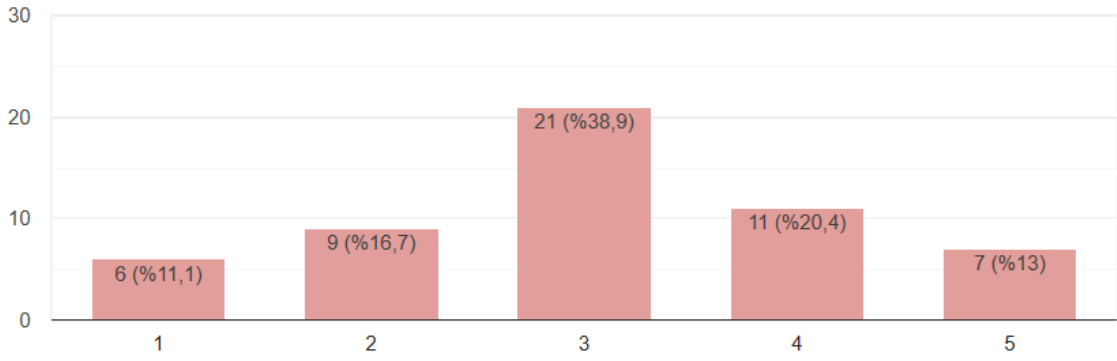
### 5.Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

54 yanıt



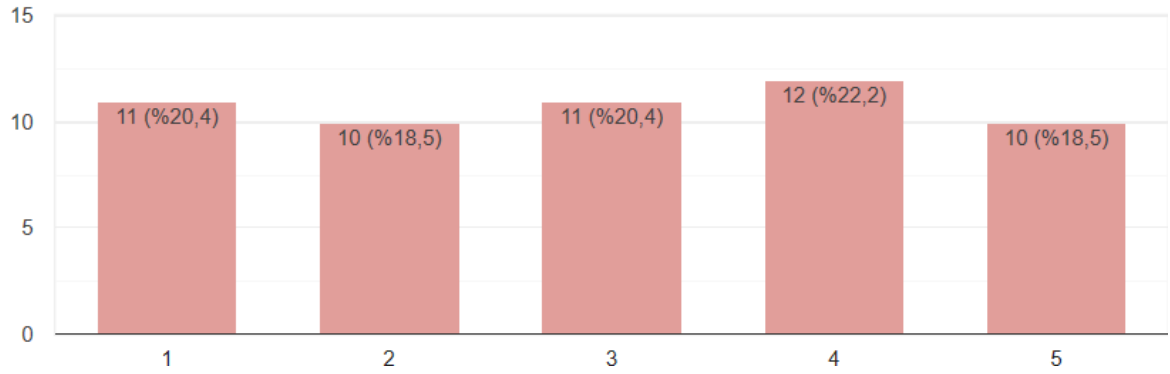
### 6.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

54 yanıt



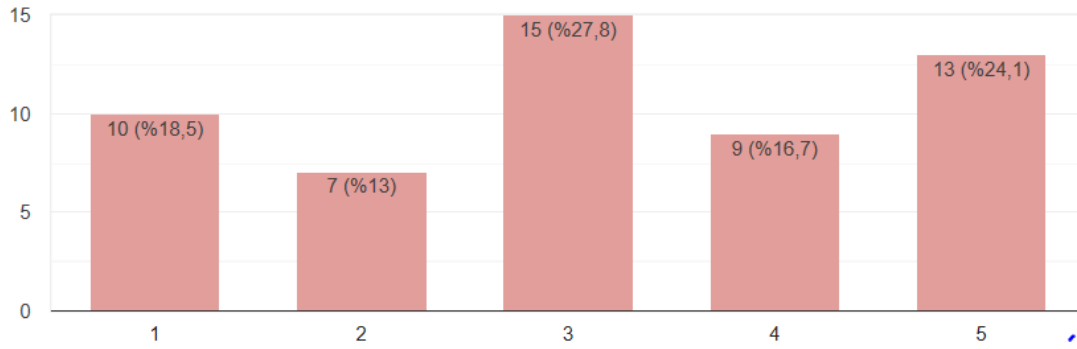
## 7.Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

54 yanıt



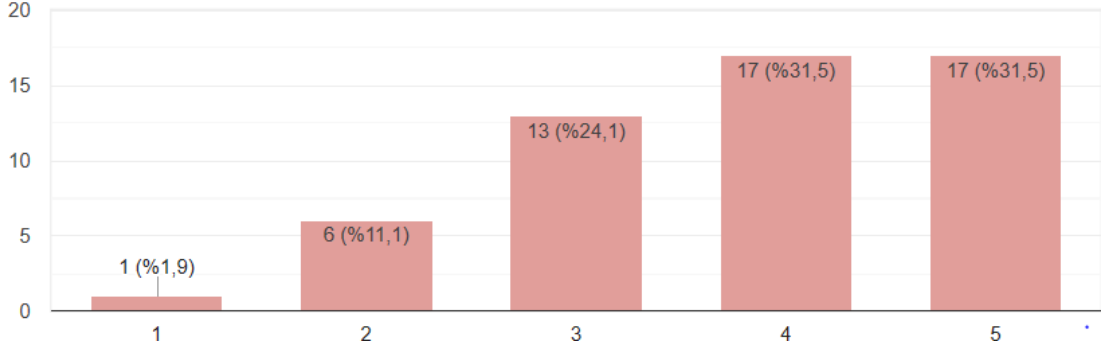
## 8.Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

54 yanıt



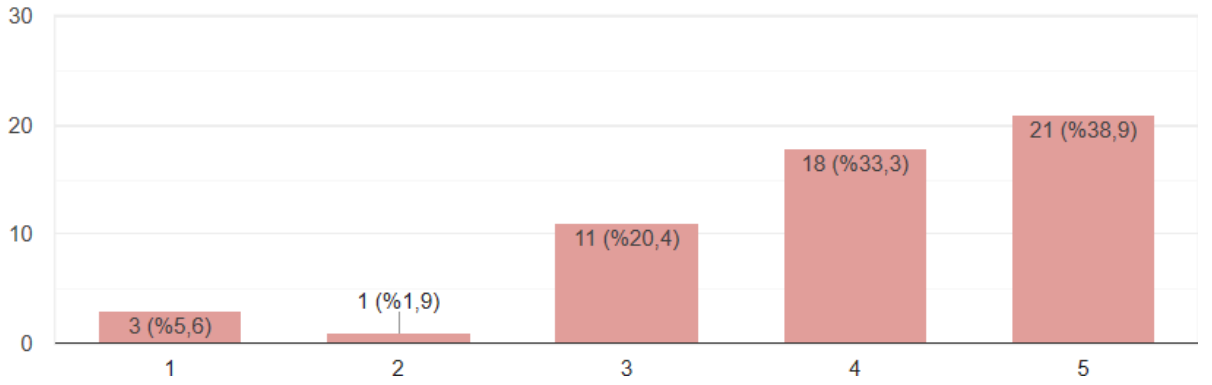
## 9.Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

54 yanıt



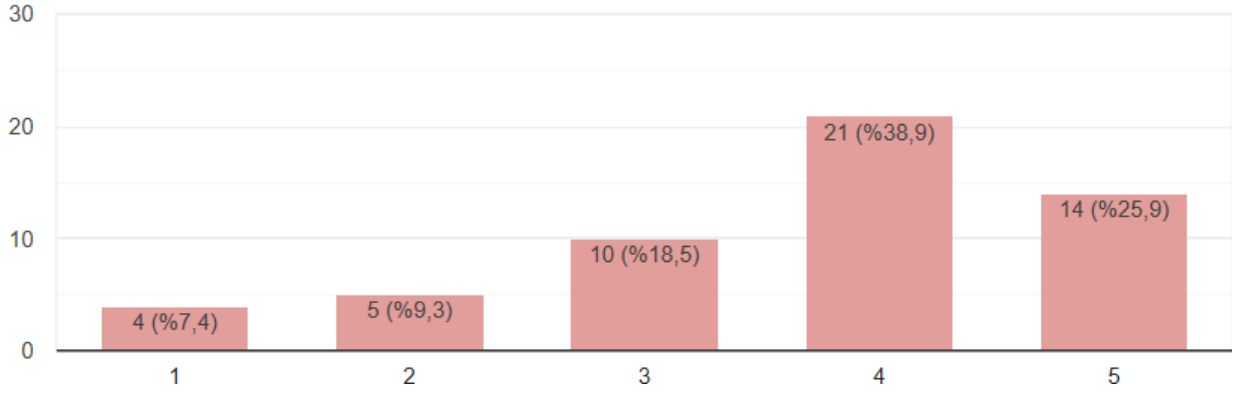
## 10.Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

54 yanıt



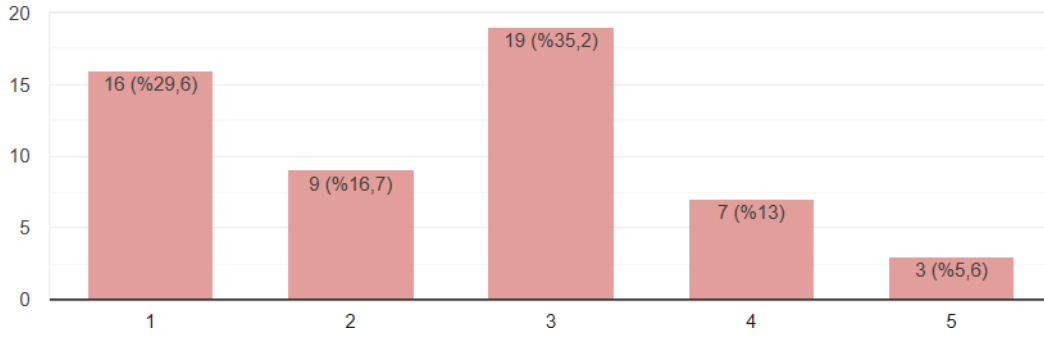
11.Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

54 yanıt



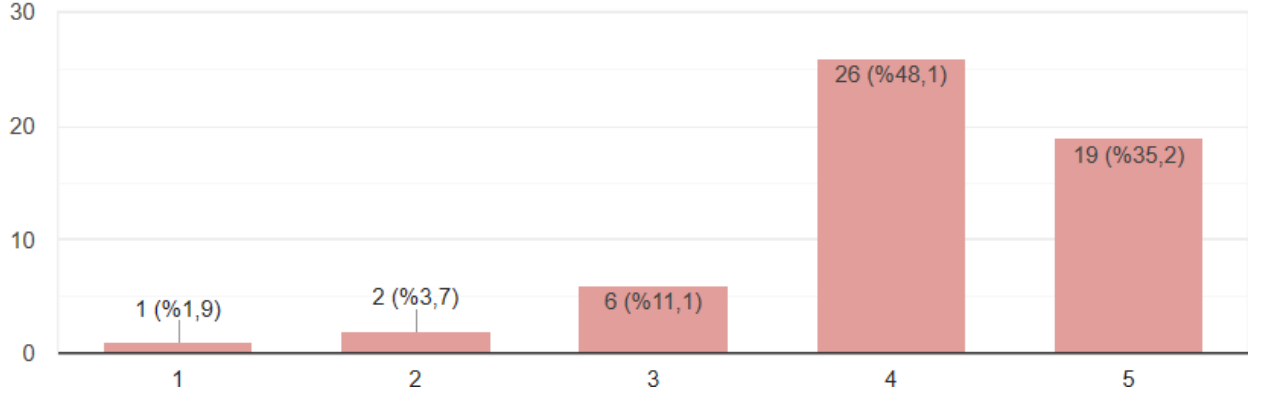
12.Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

54 yanıt



### 13.Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

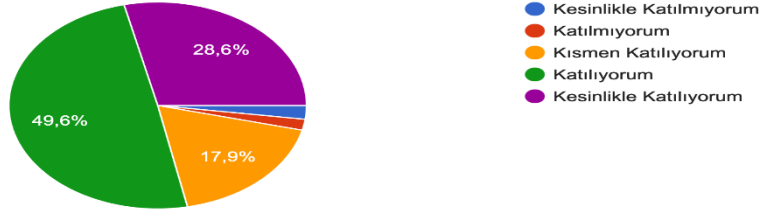
54 yanıt



#### Veli Anketi Sonuçları:

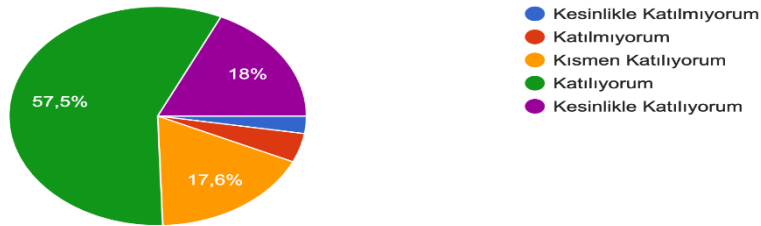
Okul öğretmenleri ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.

234 yanıt



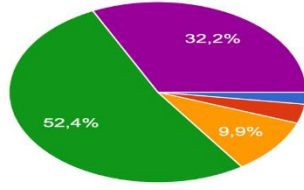
Okul çalışanları ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.

233 yanıt



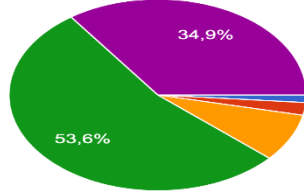
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.

233 yanıt



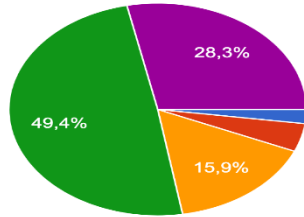
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

235 yanıt



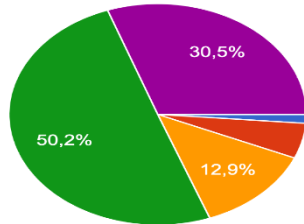
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

233 yanıt



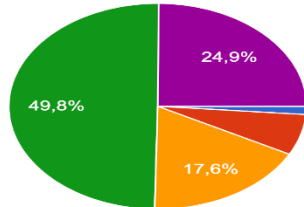
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

233 yanıt



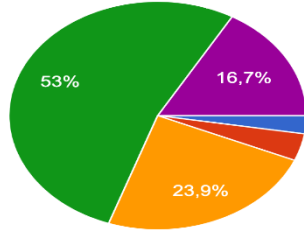
Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.

233 yanıt



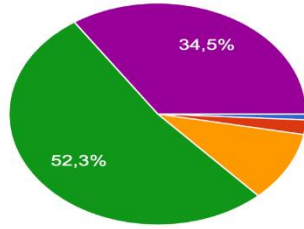
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınıyor.

234 yanıt



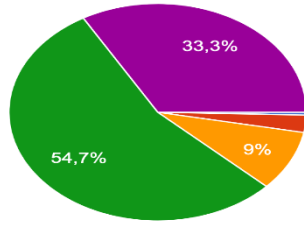
Okul yöneticilerine güvenirim.

235 yanıt



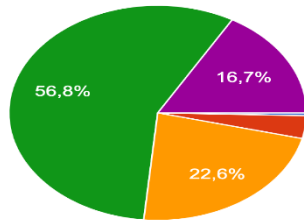
Okul öğretmenlerine güvenirim.

234 yanıt



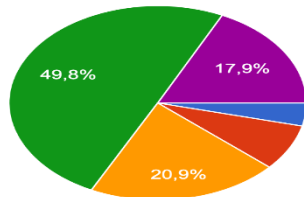
Okulun diğer personeline (memur, hizmetli vb.) güvenirim.

234 yanıt



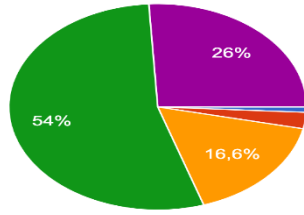
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

235 yanıt



Okulda yangın ve doğal afetleri karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.

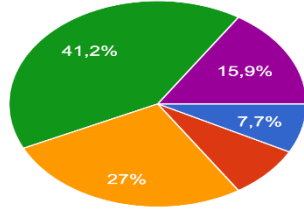
235 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Kısmen Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle Katılıyorum

Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.

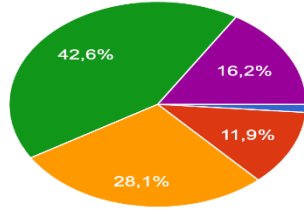
233 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Kısmen Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle Katılıyorum

Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

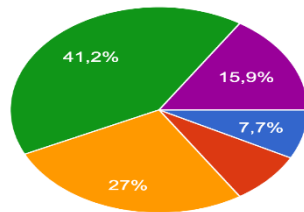
235 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Kısmen Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle Katılıyorum

Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.

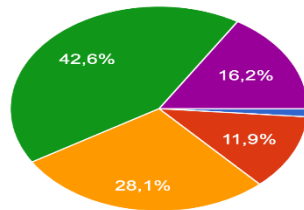
233 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Kısmen Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle Katılıyorum

Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

235 yanıt

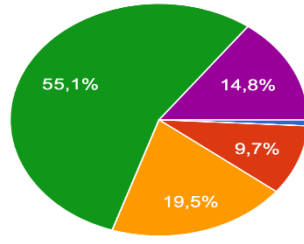


● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Kısmen Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle Katılıyorum



Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüŖlerimiz dikkate alınır.

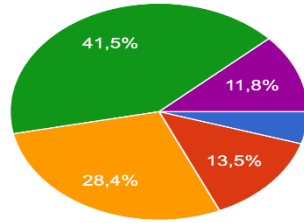
236 yanıt



- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

Sınıf temsilcileri tüm velileri temsil edebilmektedir.

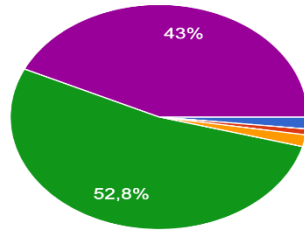
229 yanıt



- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum

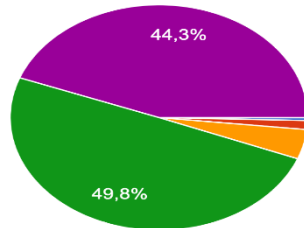
235 yanıt



- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

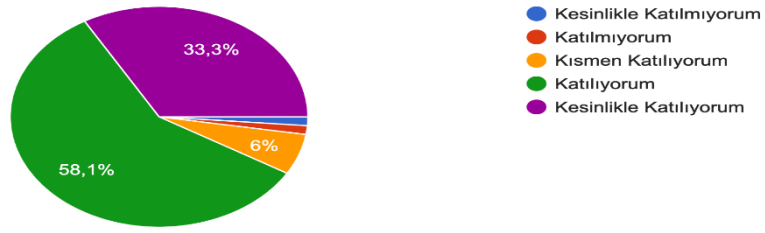
Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.

235 yanıt

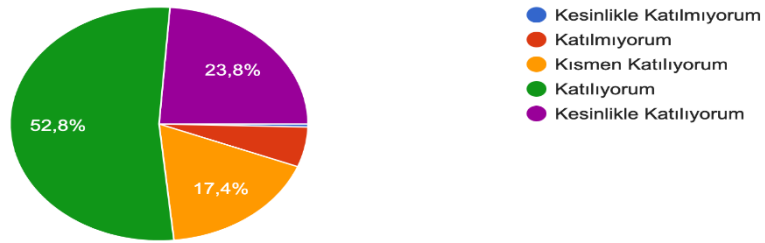


- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

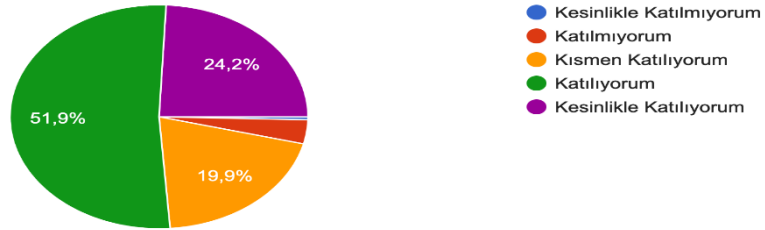
Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.  
234 yanıt



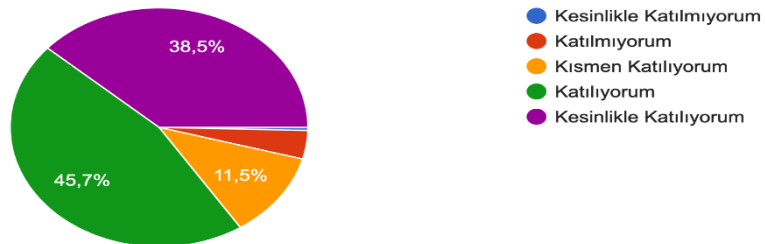
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.  
235 yanıt



Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.  
231 yanıt

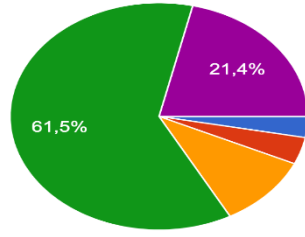


E- Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.  
234 yanıt



Teneffüs sürelerinin yeterli olduğunu düşünüyorum.

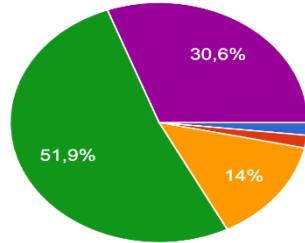
234 yanıt



- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

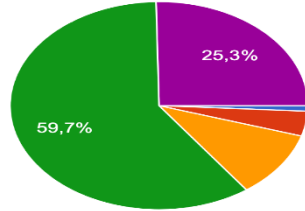
235 yanıt



- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

Okulda verilen ödevler öğrencilerin seviyelerine ve işlenen konuya uygundur.

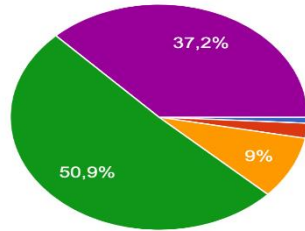
233 yanıt



- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

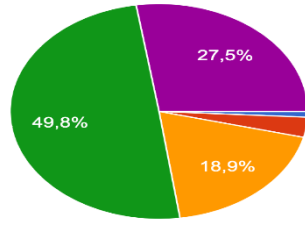
234 yanıt



- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

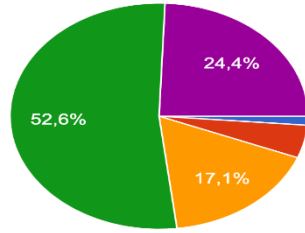
Okul, teknolojik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

233 yanıt



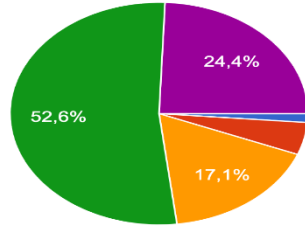
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

234 yanıt



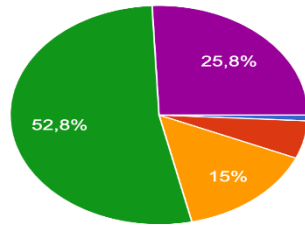
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

234 yanıt

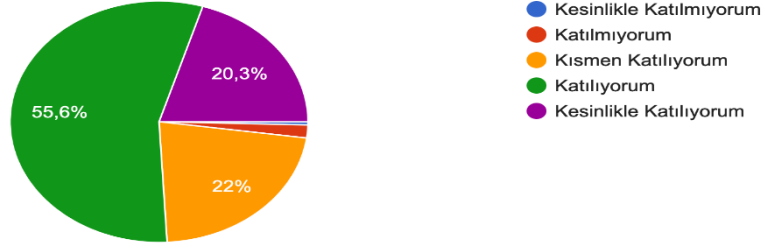


Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencinin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.

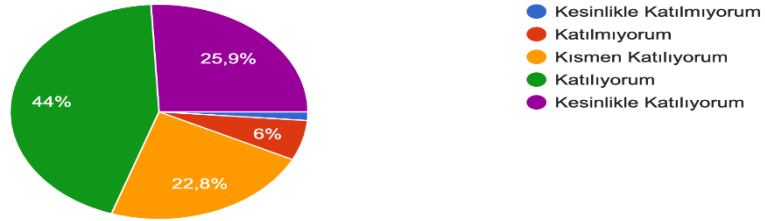
233 yanıt



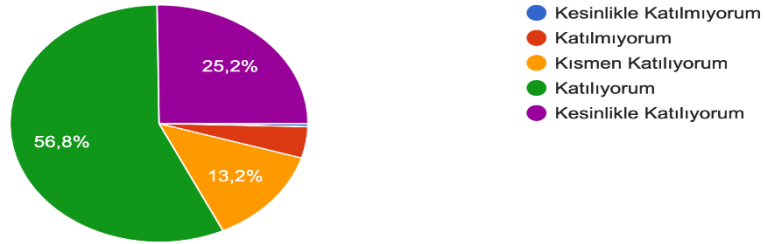
Okul/kurum müdürlüğünün web sayfası faaliyetlerini etkin olarak tanıtacak şekilde tasarlanmıştır.  
232 yanıt



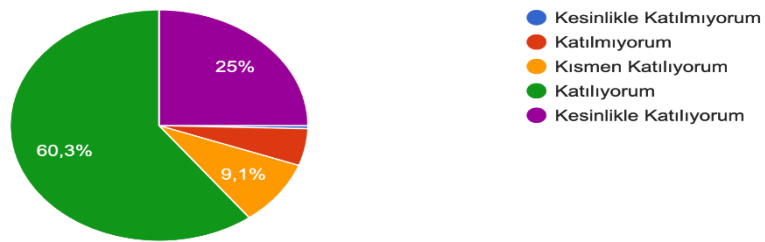
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.  
232 yanıt



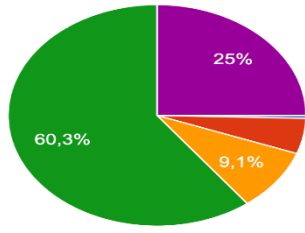
Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri öğrenmektedir.  
234 yanıt



Okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlamaktadır.  
232 yanıt

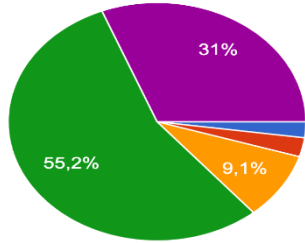


Okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlamaktadır.  
232 yanıt



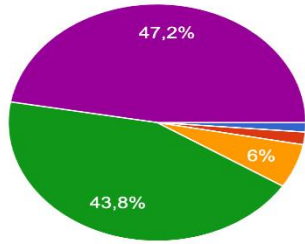
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Kismen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

Çevreden okulla ilgili olumlu eleştiriler duyurum.  
232 yanıt



- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Kismen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle Katılıyorum

Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.  
233 yanıt

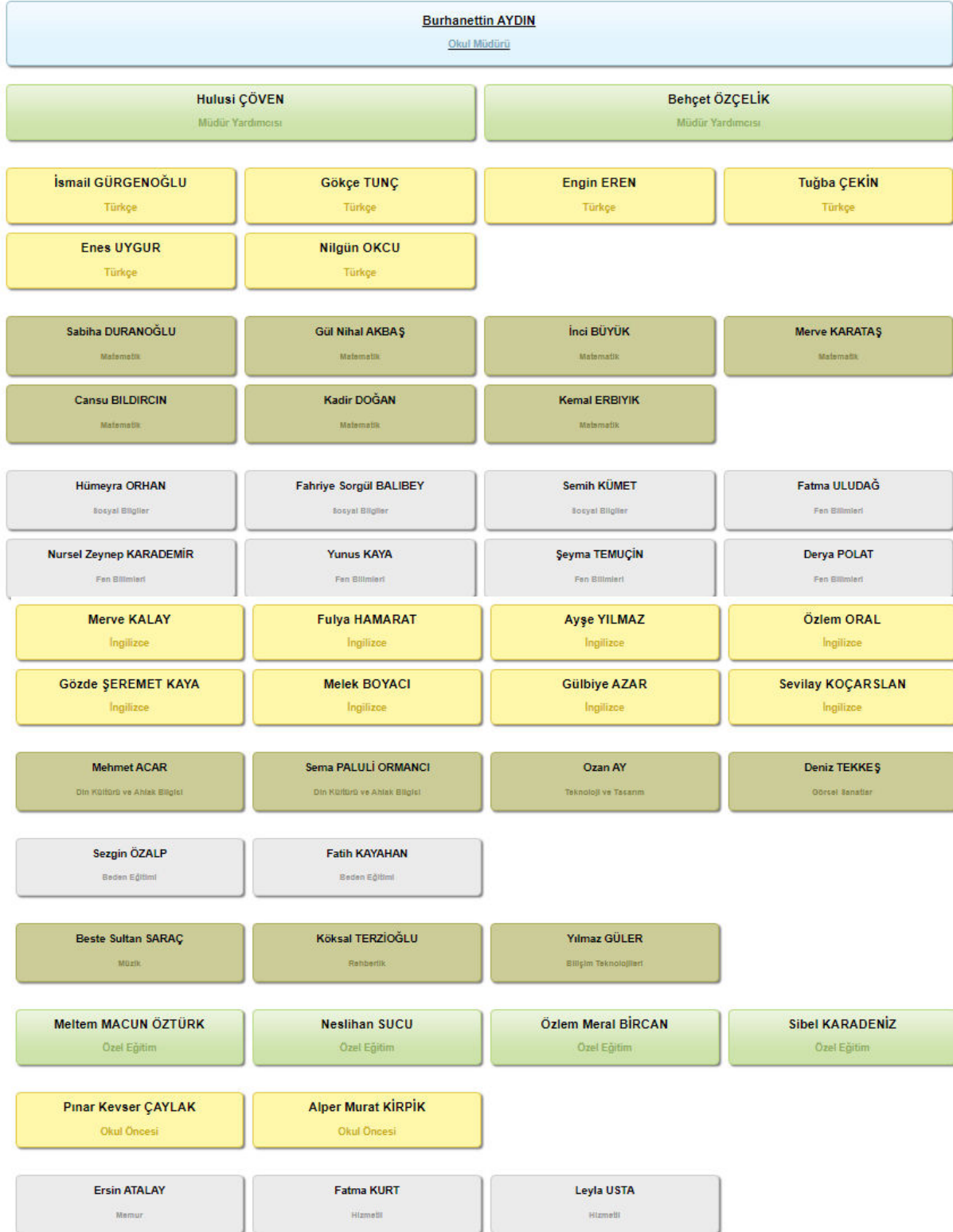


- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum
| Kismen Katılıyorum | 6% |
| Katılıyorum | 43,8% |
| Kesinlikle Katılıyorum | 47,2% |

## 2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu b6lümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum k6lt6r6, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiŐtir.

### 2.7.1 Teşkilat Şeması



## 2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

*Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı*

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul Yönetimi ve İdare Personel Yönetimi Öğrenci İlişkileri ve Disiplin Eğitim ve Öğretim Standartlarının Yükseltilmesi Veliler ve Topluluk İlişkileri Kriz Yönetimi ve Acil Durumlar
Müdür Yardımcıları	Okul İdari İşlerinin Yönetimi Öğretmenlerin ve Personellerin Yönetimi Öğrenci İlişkileri ve Disiplin Eğitim Programlarının Planlanması Veliler ve Topluluk İlişkileri Kriz Yönetimi ve Acil Durumlar
Öğretmenler	Ders Planlama ve Hazırlık Öğretim ve Ders Sunumu Öğrenci Değerlendirme Öğrenci Rehberliği Öğrenci Takibi ve Geri Bildirim Sınıf Yönetimi Veliler ile İletişim Profesyonel Gelişim Okul Topluluğuna Katkı



Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Öğrenci Kayıt ve İdari İşler Personel Destek Hizmetleri Ofis Yönetimi Muhasebe ve Finans İşlemleri Etkinlik Organizasyonları Kayıt ve Raporlama
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik ve Bakım Bahçe Bakımı Güvenlik Yemek Hizmetleri Malzeme ve Ekipman Düzenleme Taşıma ve Lojistik Destek Acil Durum Talimatlarına Uymak

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl	1	
10.....Üzeri	2	

**Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl		2			2
4-6 Yıl		3			3
7-10 Yıl		3	2		5
11-15 Yıl		15	2		17
16-20		5	3		8
20 ve üzeri			5		5

**Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0				
2	Hizmetli		0			
3	.....					

**Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	1	1	1	550	40	550	10	20	10

### 2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

**Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Etkileşimi Tahta	18	4
Bilgisayar	10	20
Yazıcı	8	1
3D Yazıcı	0	2

**Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	
Ekipman Odası	X		1	

Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi	X		1	
Resim Odası	X		1	
Müzik Odası	X		1	
Çok Amaçlı Salon	X		1	
Spor Salonu	X		1	

#### 2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

*Tablo 12. Kaynak Tablosu*

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	50000	100000	150000	200000	300000	500000
Okul Aile Birliği	500000	650000	700000	1000000	1500000	1750000
Özel İdare	330000	450000	650000	800000	1200000	1750000
Kira Gelirleri						
Döner Sermaye						
Dış Kaynak/Projeler						
Diğer						
<b>TOPLAM</b>	<b>880000 TL</b>	<b>1200000 ₺</b>	<b>1500000₺</b>	<b>2000000₺</b>	<b>3000000₺</b>	<b>4000000₺</b>

*Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu*

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		2000		3000		70000
Küçük Onarım		2000		3000		120000
Bilgisayar Harcamaları		3000		2000		150000
Büro Makinaları Harcamaları		2000		5000		130000

Telefon			
Sosyal Faaliyetler	3000	5000	100000
Kırtasiye	3000	4000	80000
<b>GENEL TOPLAM</b>	15000 ₺	220000 ₺	650000 ₺

### 2.7.5 İstatistikî Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistikî veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitime tabi öğrenci sayısı vs.)
- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)
- Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)
- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.
- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.
- Okul/kurumun bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.),
- Okul/kurumun bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.),
- Spor kulübü faaliyetleri (Hangi branşlarda takım oluşturulduğu, antrenör sayısı, lisanslı öğrenci sayısı, bu alanda kazanılan başarılar, mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı vb. belirtilir.),
- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı, önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı),
- Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),
- Personel devam durumu (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı),
- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),
- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar (engelli öğrencilerin sayısı ve engel çeşitleri ile bunların yaşamını kolaylaştırmak için alınan önlemler),
- Okulun dış çevre (MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu,
- Okul/kuruma ulaşım,
- Fiziki mekânlar (Spor salonu, çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu, kullanılma sıklığı, binanın dış ve iç ses yalıtımı, danışma, ziyaretçi odası vs. belirtilmelidir.),
- Kantin, yemekhane (kantinin işletilme biçimi, ihtiyacı karşılama düzeyi, okula getirisi,

öğrencilerin dışarı gitmesini önleme durumu, faydaları), Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi),

- Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanın temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.),
- Diğer araç ve gereçler (Okulda bulunan ders araçları genel olarak belirtilir etkin kullanımı ile ilgili yapılan çalışmalar ifade edilir.),
- Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar, çevreye bu okuldan yayılan başarılı uygulamalar,
- Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar,
- Okul/kurumun öncülük ettiği iyi işler, organizasyonlar, aldığı ödüller belirtilir.

## 2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

*Tablo 14 PESTLE Analiz Tablosu*

<b>Politik-Yasal etkenler</b>	<b>Ekonomik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li><li>• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li><li>• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>• Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>• İş kapasitesi,</li><li>• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>• Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>• İşsizlik durumu,</li><li>• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li><li>• Kullanılabilir bütçe</li></ul>
<b>Sosyokültürel etkenler</b>	<b>Teknolojik etkenler</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kariyer beklentileri,</li> <li>• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li> <li>• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</li> <li>• Nüfus artışı,</li> <li>• Göç,</li> <li>• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li> <li>• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li> <li>• Beslenme alışkanlıkları,</li> <li>• Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</li> <li>• e- Devlet uygulamaları,</li> <li>• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li> <li>• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li> <li>• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li> <li>• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li> <li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler</li> <li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı</li> </ul>
<b>Çevresel Etkiler</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hava ve su kirlenmesi,</li> <li>• Toprak yapısı,</li> <li>• Bitki örtüsü,</li> <li>• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li> <li>• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li> <li>• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</li> </ul>	

## 2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

*Tablo 15 GZFT Analizi*

<b>İç Çevre</b>	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Niteliğe Sahip Öğretmen ve İdare Kadrosu	Düşük Motivasyon ve İlgisizlik
Akademik Başarı	İletişim Problemleri
Çeşitli Program ve Faaliyetler	Yetersiz Kaynaklar ve Altyapı
Öğrenci Destek Hizmetleri	Disiplin Sorunları
Güçlü Okul Kültürü ve İklimi	Veliler ile İşbirliği Eksikliği
Velilerin Katılım ve Destek	Stres
<b>Dış Çevre</b>	
Fırsatlar	Tehditler
Sponsorluk ve Bağışlar	Ekonomik Zorluklar

İşbirliği ve Ortaklık Olanakları	Güvenlik Tehditleri
Topluluk Katılımı ve Destek	Doğal Afetler ve Acil Durumlar
Uzmanlık ve Danışmanlık	Toplumsal Baskı
	Salgın Hastalıklar
	Siber Saldırıları
	Değişen Eğilimler

## 2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulun fiziksel altyapısı incelendiğinde, binaların ve sınıfların genel bakım ve onarıma ihtiyaç olmadığı görülmektedir. Mevcut donanımın, özellikle masa, sandalye ve tahtaların yeterli olduğu görülmektedir. Teknolojik donanım açısından, bilgisayar laboratuvarı için araçların sağlanması önemli bir ihtiyaç olarak öne çıkmaktadır.

Eğitim materyalleri açısından, ders kitapları ve yardımcı kaynakların güncel ve yeterli sayıda olması gerekmektedir. Kırtasiye malzemeleri de öğrencilerin verimli bir şekilde eğitim alabilmeleri için tamamlanmalıdır. Öğretmen kadrosu değerlendirmesinde, branşlarda öğretmen açığı olmadığı ve mevcut öğretmenlerin hizmet yeterlilikleri yeterli olduğu tespit edilmiştir.

Öğrencilerin sayısı ve sınıf mevcudu göz önünde bulundurulduğunda, devamlılık ve akademik başarı seviyelerinin artırılması amacıyla etüt programları ve koçluk sistemleri gibi öğrenci destek programlarına ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca, öğrenci motivasyonunu artıracak projelerin hayata geçirilmesi önem arz etmektedir.

Son olarak, sosyal ve sportif faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve bu etkinlikler için uygun alanların oluşturulması gerekmektedir. Spor salonu, kütüphane ve sanat atölyeleri gibi alanların iyileştirilmesi, öğrencilerin sosyal ve fiziksel gelişimleri için büyük önem taşımaktadır.

# **3.BÖLÜM**

## **GELECEĞE BAKIŞ**



## 3. GELECEĞE BAKIŞ

### 3.1 Misyon

Halit Paşa Ortaokulu olarak, öğrencilerimize eğitimde mükemmeliyeti ve öğrenmeye olan tutkuyu aşılıyarak onların potansiyellerini keşfetmelerine ve geliştirmelerine olanak sağlamayı amaçlıyoruz. Öğrencilerimizin bireysel farklılıklarını kabul ederek her bir öğrencimizin özel ihtiyaçlarını karşılayacak bir ortam sunuyoruz. Misyonumuz, öğrencilerimizi sadece akademik alanda değil, aynı zamanda karakter gelişimi, sosyal beceriler ve liderlik yetenekleri konularında da desteklemektir. Öğrencilerimizi küresel vatandaşlar olarak yetiştirmek ve onlara çevrelerindeki dünyayı anlama ve etkileme becerileri kazandırmak için çeşitli öğrenme fırsatları sunuyoruz. Ayrıca, öğrencilerimizi etik değerlere, saygıya, empatiye ve çevresel duyarlılığa önem veren bireyler olarak yetiştirmek de önemli bir hedefimizdir. Böylece, toplumlarına olumlu katkı sağlayacak, sorunları çözebilecek ve etkili iletişim becerilerine sahip gençler yetiştirmeyi amaçlıyoruz.

Sonuç olarak, Halit Paşa Ortaokulu olarak, öğrencilerimizin bütünsel gelişimine odaklanarak onları geleceğe hazırlamayı ve onların yaşamlarında başarı ve mutluluğu elde etmelerine yardımcı olmayı taahhüt ediyoruz.

### 3.2 Vizyon

Halit Paşa Ortaokulu olarak, geleceğin liderleri, yenilikçileri ve toplumun değerli bireyleri olacak öğrenciler yetiştirmeyi hedefliyoruz. Vizyonumuz, öğrencilerimizin sadece bugünü değil, aynı zamanda geleceği de şekillendirebilecekleri bir ortam sunmaktır. Gelecekte, öğrencilerimiz dünya vatandaşları olarak küresel sorunlara duyarlı, çözüm odaklı ve işbirliğine açık olacaklar. Teknolojinin hızla değişen dünyasında bilgiye erişimde ve teknolojiyi etkili bir şekilde kullanmada öncü olacaklar. Vizyonumuz, öğrencilerimizin sadece akademik başarıya değil, aynı zamanda karakter gelişimine, kişisel liderlik becerilerine ve empatiye de önem veren bireyler olmalarını sağlamaktır. Öğrencilerimiz, sorun çözme becerileriyle donatılmış, eleştirel düşünme yeteneklerine sahip ve etik değerlere bağlı liderler olarak yetişecekler. Ayrıca, öğrencilerimizin sanat, spor ve kültürel faaliyetlere katılımını teşvik ederek, onların yaratıcılıklarını ve kendilerini ifade etme becerilerini geliştirmeyi amaçlıyoruz. Bu sayede, öğrencilerimiz hayatları boyunca sürekli öğrenmeyi sürdürecekleri ve kendilerini sürekli olarak yenileyecekleri bir yaşam tarzı benimseyecekler.

Sonuç olarak, Halit Paşa Ortaokulu olarak vizyonumuz, öğrencilerimizin hayatları boyunca sürdürülebilir başarı, mutluluk ve anlam bulmalarını sağlayacak bir eğitim sunmaktır. Bu vizyon, öğrencilerimizin bireysel potansiyellerini keşfetmelerine, geliştirmelerine ve dünyaya olumlu bir etki yapmalarına olanak sağlayacak bir platform sunmayı amaçlamaktadır

### 3.3 Temel Değerler

- 1) Milli birlik ve beraberlik duygusuna sahip,
- 2) Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı,
- 3) Meslek etiği ve ahlaki değerlere sahip çıkan,
- 4) Tarih bilincine sahip,
- 5) Çevreye ve canlıların yaşam hakkına duyarlı,
- 6) Sanata ve sanatçıya değer veren,
- 7) Tarafsızlık, güvenilirlik ve adalete önem veren bir kurumuz.

### 3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
<b>Amaç</b>	A 1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H 1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG 1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır								
<b>Hedef 1.1</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 1.1.1</b> Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25		10	12	15	20	25		
<b>PG 1.1.2</b> Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25		90	92	95	96	98		

<b>PG 1.1.3</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25		0,1	0	0	0	0		
<b>PG 1.1.4</b> 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25		3	3	2	2	1		
<b>Koordinatör Birim</b>	İlçe Milli Eğitim Okul İdaresi, Rehberlik servisi, Öğretmenler, Üniversiteler								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul İdaresi, Rehberlik Hizmetleri, Öğretmenler, Muhtarlıklar, Okul Aile Birliği, Veliler, Üniversiteler,								
<b>Riskler</b>	Motivasyon Eksikliği Öğretim Materyallerine Erişim Sorunu Aile Desteği Yetersizliği Psikososyal Problemler ve Stres Yetersiz Öğretim Yöntemleri								
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	200000 TL								
<b>Tespitler</b>	Öğrenci Merkezli Öğrenme Eğitim Teknolojilerinin Entegrasyonu Aile ve Toplum Desteği Psikolojik ve Sosyal Destek Hizmetleri Öğreticilerin Mesleki Gelişimi								
<b>İhtiyaçlar</b>	Gelişmiş Eğitim Materyalleri ve Teknolojik Araçlar Etkili Öğretim Yöntemleri ve Eğitim Programları Psikolojik ve Rehberlik Desteği Aile Katılımı ve Destek Programları Kapsayıcı ve Güvenli Öğrenme Ortamları								

Performans göstergesinin Hedefe Etkisi yüzde olarak ifade edilir. Amaca hizmet edecek hedeflerin tamamı %100 başarı performansı olarak düşünülerek tüm hedeflerinin toplamı için %100'lük oran bulmalıdır.

<b>TEMA: Eğitim Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Ortaokul</b>	
<b>Amaç</b>	A 2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
<b>Hedef</b>	H 2.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 2.2.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG 2.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) PG 2.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG 2.2.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S10. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 2.1.1</b> Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25		80	85	90	95	99		
<b>PG 2.1.2</b> Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25		50	55	60	65	70		
<b>PG 2.1.3</b> 3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25		10	15	20	25	30		

<b>PG 2.1.4</b> Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25		30	35	40	45	50		
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Rehberlik servisi, Öğretmenler, Belediyeler								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İlçe Milli Eğitim, Okul İdaresi, Rehberlik servisi, Öğretmenler, Belediyeler,								
<b>Riskler</b>	Kültürel Uyum Sorunları Eğitim Müfredatının Yetersizliği ve Uygulanabilirliği Öğrenme Yeterlikleri Sosyal ve Ekonomik Eşitsizlikler Teknoloji ve Dijital Uçurum								
<b>Stratejiler</b>	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir. S8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S10. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	3000000 TL								
<b>Tespitler</b>	Kapsayıcı Eğitim Programları Geliştirilmesi Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi Çağa Uygun Bilgi ve Beceri Sosyal ve Ekonomik Destek Değerler Eğitiminin Entegre Edilmesi								
<b>İhtiyaçlar</b>	Değer Odaklı Eğitim Programları Etkili Öğretmen Eğitimi ve Destekleri Güçlü Teknolojik Altyapı ve Erişim İmkanları Kapsayıcı ve Güvenli Öğrenme Ortamları Aile ve Toplum Katılımı								

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Ortaokul</b>	
<b>Amaç</b>	A 3 Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H 3.1 Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 3.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 3.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 3.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 3.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 3.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 3.1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı PG 3.1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı PG 3.1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG 3.1.9 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı
<b>Stratejiler</b>	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılmaları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S5 Öğrencilerin ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 2</b>	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir								
<b>Hedef 2.2</b>	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 3.1.1</b> Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	12		60	70	75	80	85		
<b>PG 3.1.2</b> Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	12		70	75	80	85	90		
<b>PG 3.1.3</b> Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	12		70	75	80	85	90		
<b>PG 3.1.4</b> Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	12		75	80	85	90	95		
<b>PG 3.1.5</b> Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	12		70	75	80	85	90		
<b>PG 3.1.6</b> Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10		15	18	20	22	25		

<b>PG 3.1.7</b> Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje	10		10	12	15	20	25		
<b>PG 3.1.8</b> Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	10		20	25	30	35	50		
<b>PG 3.1.9</b> Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	10		100	100	100	100	100		
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Rehberlik servisi, Öğretmenler								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi, Rehberlik servisi, Öğretmenler Veliler								
<b>Riskler</b>	Aşırı Yüklenme Stres Denge Kurma Zorluğu Yetersiz Kaynaklar Kalite Sorunu Gelecek Kaygısı								
<b>Stratejiler</b>	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S5 Öğrencilerin ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	5000000 TL								
<b>Tespitler</b>	Öğretmen Kalitesi Müfredat Güncelliği Eğitim Teknolojilerinin Etkin Kullanımı Öğrenci Merkezli Yaklaşım Ölçme Değerlendirme Etkinliği								
<b>İhtiyaçlar</b>	Niteliğe Uygun Kaynaklar ve Materyaller İyi Eğitimli Öğretmenler Öğrenci Merkezli Yaklaşım Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Sürekli İyileştirme v eDeğerlendirme								

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Ortaokul</b>	
<b>Amaç</b>	A 4 Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H 4.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 4.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı PG 4.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 4.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı PG 4.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı PG 4.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı PG 4.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 4.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
<b>Amaç 3</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
<b>Hedef 3.1</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 3.1.1</b> Okulda yaşanan kaza sayısı	10		3	1	1	0	0		
<b>PG 3.1.2</b> Bağımlılıkla mücadele ile ilgili eğitim alan öğretmen ve öğrenci sayısı	15		550	575	600	600	600		
<b>PG 3.1.3</b> Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	15		600	650	700	750	800		
<b>PG 3.1.4</b> Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	15		600	650	700	750	800		



<b>PG 3.1.5</b> Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	15		600	650	700	750	800		
<b>PG 3.1.6</b> Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15		5	25	50	75	100		
<b>PG 3.1.7</b> Afet ve acil durum tatbikat sayısı	15		550	600	600	600	600		
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, rehberlik servisi, öğretmenler								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İlçe Milli Eğitim Okul İdaresi, Rehberlik servisi, Öğretmenler Veliler AFAD								
<b>Riskler</b>									
<b>Stratejiler</b>	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	3000000 TL								
<b>Tespitler</b>	Fiziksel Çevrenin Güvenliği Sağlık Hizmetlerinin Erişilebilirliği Beslenme ve Hijyen Standartları Psikososyal Destek Hizmetleri Altyapı ve Kaynak Yetersizliği								
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrencilerin Eğitimi ve Gelişimi Müfredat ve Program Geliştirme Öğrenci Destek Hizmetleri Altyapı ve Kaynak Eğitim Yönetimi ve Liderlik Becerileri Geliştirme								

# **4.BÖLÜM**

## **MALİYETLENDİRME**

## 4. MALİYETLENDİRME

*Tablo 16 Tahmini Maliyet Tablosu*

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>						3000000 TL
<b>Hedef 1.1</b>						
<b>Hedef 1.2</b>						
<b>Amaç 2</b>						5000000 TL
<b>Hedef 2.1</b>						
<b>Hedef 2.2</b>						
<b>Amaç 3</b>						3000000 TL
<b>Hedef 3.1</b>						
<b>Hedef 3.2</b>						
...						
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>						1000000 TL
<b>TOPLAM</b>						12000000 TL

# **5.BÖLÜM**

## **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

## **5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

## EKLER:

### EK-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehberine eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

### Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Öğretmenim adildir.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	( )	( )	( )	( )	( )

NO	ORTAKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )



NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.

- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

#### Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.

- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığımız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	( )	( )	( )	( )	( )
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	( )	( )	( )	( )	( )

## **Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi**

### **1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım**

#### **1.1. Okula devam ve tamamlama**

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

#### **1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım**

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

#### **1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi**

#### **1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam**

#### **1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)**

#### **1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım**

#### **1.7. Bir üst öğrenime geçiş**

#### **1.8. Mezuniyet oranı**

### **2. Eğitim ve Öğretimde Kalite**

#### **2.1. Akademik Kazanımlar**

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
  - 2.1.1.1. Dinleme
  - 2.1.1.2. Konuşma
  - 2.1.1.3. Okuma
  - 2.1.1.4. Yazma
  - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
  - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

#### **2.2. 21.yy. Becerileri**

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
  - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı
- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye

kadar detaylandırılabilir.)

2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri

2.2.12. \*Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri

2.2.13. Veri Okuryazarlığı

2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

### **2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri**

2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları

2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

### **2.4. Değerler Eğitimi**

2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)

2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

### **2.5. Ölçme ve Değerlendirme**

2.5.1. Okul Sınavları

2.5.2. Ulusal Sınavlar

2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

### **2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam**

2.6.1. Atölye Eğitimleri

2.6.2. Staj Eğitimleri

2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model

2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri

2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

### **2.7. Rehberlik**

2.7.1. Eğitsel Rehberlik

2.7.2. Mesleki Rehberlik

2.7.3. Kişisel Rehberlik

2.7.4. Oryantasyon

2.7.5. Aile rehberliği

## **3. Kurumsal Kapasite**

### **3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım**

3.1.1. Derslikler

3.1.2. Spor Salonu

3.1.3. Kütüphane

3.1.4. Çok amaçlı Salon

3.1.5. Öğretmenler Odası

3.1.6. İdari Bölümler

3.1.7. Okul Bahçesi

3.1.8. Atölyeler

3.1.9. Laboratuvarlar

3.1.10. Yatakhane/Pansiyon

3.1.11. Yemekhane

3.1.12. Tuvaletler

3.1.13. Oyun Alanları

3.1.14. Bilişim Sınıfları

### **3.2. Mali Yönetim**

3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri

- 3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları
- 3.2.3. Enerji Verimliliği
- 3.2.4. Kaynak Tasarrufu

### **3.3. İnsan kaynakları**

- 3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi
  - 3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri
  - 3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı
  - 3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
  - 3.3.1.4. Aday Öğretmenlik
  - 3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk
  - 3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
  - 3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi
- 3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi
  - 3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı
  - 3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
  - 3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk
  - 3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
- 3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi
- 3.3.4. Motivasyon
- 3.3.5. İş Doyumu
- 3.3.6. Oryantasyon
- 3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

### **3.4. Organizasyon**

- 3.4.1. Görev Dağılımı
- 3.4.2. Kurul ve Komisyonlar
- 3.4.3. Okul Aile Birliği
- 3.4.4. Katılımcılık
- 3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- 3.4.6. İzleme ve Değerlendirme
- 3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma
- 3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi
- 3.4.9. Kurum İçi İletişim
- 3.4.10. Okul Toplum İlişkileri
- 3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

### **3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği**

- 3.5.1. Kantin
- 3.5.2. Tuvaletler
- 3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı
- 3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite
- 3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar
- 3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele
- 3.5.7. Gıda Güvenliği
- 3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği
- 3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)
- 3.5.10. Zorbalık ve Şiddet

### 3.6. Sivil Savunma

3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum

3.6.2. Afet riski azaltma

3.6.2.1. Deprem

3.6.2.2. Sel

3.6.2.3. Heyelan

3.6.2.4. Yangın

3.6.2.5. Çığ

3.6.2.6. Salgın hastalıklar

### EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

\* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

\*\*Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir.

Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

\*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.  $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$